|  |  |
| --- | --- |
| **ID Progetto:** |  |
| **Acronimo / Titolo Progetto:** |  |
| **Periodo di riferimento:** | gg/mm/aaaa – gg/mm/aaaa |

Riportare il GANTT del progetto

## Stato di avanzamento del Piano di Attività

|  |  |
| --- | --- |
| **WP1** | **…………………………. [Titolo WP1] ……………………………………..** |
| **Data di inizio e fine del WP** | **gg/mm/aaaa – gg/mm/aaaa** |
| **Sintesi descrittiva dello stato di avanzamento delle attività e dei risultati raggiunti** |
|  |
| **Deliverable previsti nel periodo di riferimento** |
| **Titolo** | **Due Date** | **Delivery Date** |
| D1.1 - ……………………. |  |  |
| D1.2 - …………………… |  |  |
| …. |  |  |
| **Milestone previste nel periodo di riferimento** |
| **Titolo** | **Due Date** | **Delivery Date** |
| M1.1 - …………………. |  |  |
| M1.2 - …………………. |  |  |
| …… |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **WP2** | **…………………………. [Titolo WP2] ……………………………………..** |
| **Data di inizio e fine del WP** | **gg/mm/aaaa – gg/mm/aaaa** |
| **Sintesi descrittiva dello stato di avanzamento delle attività e dei risultati raggiunti** |
|  |
| **Deliverable previsti nel periodo di riferimento** |
| **Titolo** | **Due Date** | **Delivery Date** |
| D2.1 - ……………………. |  |  |
| D2.2 - …………………… |  |  |
| …. |  |  |
| **Milestone previste nel periodo di riferimento** |
| **Titolo** | **Due Date** | **Delivery Date** |
| M2.1 - …………………. |  |  |
| M2.2 - …………………. |  |  |
| …… |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **WP3** | **…………………………. [Titolo WP3] ……………………………………..** |
| **Data di inizio e fine del WP** | **gg/mm/aaaa – gg/mm/aaaa** |
| **Sintesi descrittiva dello stato di avanzamento delle attività e dei risultati raggiunti** |
|  |
| **Deliverable previsti nel periodo di riferimento** |
| **Titolo** | **Due Date** | **Delivery Date** |
| D3.1 - ……………………. |  |  |
| D3.2 - …………………… |  |  |
| …. |  |  |
| **Milestone previste nel periodo di riferimento** |
| **Titolo** | **Due Date** | **Delivery Date** |
| M3.1 - …………………. |  |  |
| M3.2 - …………………. |  |  |
| …… |  |  |

## Stato di avanzamento del piano finanziario

Indicare la % di spesa del periodo in oggetto rispetto alla spesa totale prevista, commentando eventuali situazioni di under-spending o over-spending (a livello complessivo di progetto e/o di singolo partner, e/o di tipologia di spesa).

Riportare una descrizione di sintesi delle spese sostenute nel periodo in oggetto, per tipologia di spesa (come previsto nel sotto-paragrafi a seguire), giustificandole in relazione alle attività precedentemente descritte nei Work Package.

* 1. ***Spese di personale***

….

* 1. ***Spese per strumentazione e attrezzature, relativi consumabili e costi dei materiali***

…

* 1. ***Spese per collaborazioni e consulenze per ricerca sviluppo e innovazione***

…

* 1. ***Spese per brevetti o licenze***

…

* 1. ***Spese per servizi di consulenza***

…

## Piano industriale di adozione dei risultati (solo nella relazione tecnica di fine progetto)

Indicare le attività già svolte e quelle previste, con relativo timing, per consentire l’adozione industriale dei risultati ottenuti, incluse eventuali attività di formazione, eventuali aspetti normativi da affrontare, ecc.